|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia | | | | | | | | | | | | | |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia: | | | | | | | | | Seminarium dyplomowe | | | | |
| Nazwa w języku angielskim: | | | | | | | | Graduation seminar | | | | | |
| Język wykładowy: | | | | Język polski | | | | | | | | | |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany: | | | | | | | | | | | Administracja | | |
| Jednostka realizująca: | | | | | | **Wydział Nauk Społecznych** | | | | | | | |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny): | | | | | | | | | | | | obowiązkowy | |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia): | | | | | | | | | | | | Pierwszego stopnia | |
| Rok studiów: | | | III | | | | | | | | | | |
| Semestr: | | 5,6 | | | | | | | | | | | |
| Liczba punktów ECTS: | | | | | | | 10 | | | | | | |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu: | | | | | | | | | | dr Bartłomiej Suchodolski | | | |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | | | | | | | | | | dr Julia Własiuk, dr Marzena Andrzejewska, dr Marcin Bider, dr Jerzy Szukalski | | | |
| Założenia i cele przedmiotu: | | | | | | | | | | 1. Samodzielne przygotowanie pod opieką nauczyciela akademickiego pracy o charakterze projektowym, analizy studium przypadku lub o charakterze przeglądowym 2. Przygotowanie studentów do pisania pracy dyplomowej(licencjackiej) | | | |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | | | | | | | | | | | | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | Posiada wiedze na temat praw autorskich i specyfiki funkcjonowania jednolitego systemu antyplagiatowego | | | | | | | | | | | | **K\_W20** |
| **W\_02** | Posiada wiedzę na temat struktury i zasad opracowywania prac naukowych o metod technik i instrumentów pozyskiwania informacji pierwotnych i wtórnych | | | | | | | | | | | | **K\_W08**  **K\_W17** |
|  |  | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | |  |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | | | | | | | | | | | | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | Potrafi dobierać problemy badawcze, dobierać i właściwie wykorzystywać źródła literaturowe oraz narzędzia badawcze, posiada umiejętność identyfikowania prawidłowości występujących w obrębie badanego problemu, a także umiejętności analizy i oceny i wnioskowania | | | | | | | | | | | | **K\_U01**  **K\_U02**  **K\_U03**  **K\_U04** |
| **U\_02** | Potrafi redagować spójne i logiczne treści z wykorzystaniem profesjonalnej i poprawnej terminologii, umie dokonać prezentacji wybranych treści pracy na forum grupy seminaryjnej | | | | | | | | | | | | **K\_U02** |
|  |  | | | | | | | | | | | |  |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | | | | | | | | | | | | Symbol efektu kierunkowego |
| K\_01 | Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylamaty badawcze, jest przekonany o znaczeniu wiedzy w rozwiązywaniu problemów badawczych | | | | | | | | | | | | K\_K01  K\_K02  K\_K03 |
|  |  | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | |  |
| Forma i typy zajęć: | | | | | seminarium | | | | | | | | |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: | | | | | | | | | | | | | |
| Wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte w trakcie studiów | | | | | | | | | | | | | |
| Treści modułu kształcenia: | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Wprowadzenie do problematyki pisania prac naukowych 2. Specyfika przygotowania prac naukowych w dyscyplinie nauk o polityce i administracji 3. Ochrona własności intelektualnej i zasady korzystania z informacji o charakterze wtórnym w tym źródeł literaturowych 4. Prezentacja zalecanej tematyki prac seminaryjnych 5. Metodologia pracy badawczej 6. Omówienie wymogów formalnych dotyczących 7. Konstrukcji pracy 8. Korekty językowej 9. Stosowania przypisów i odsyłaczy 10. Wykazu źródeł informacji wtórnej 11. Korzystania z elektronicznych baz danych 12. Prezentowanie koncepcji prac seminaryjnych 13. Omówienie zagadnień egzaminacyjnych | | | | | | | | | | | | | |
| Literatura podstawowa: | | | | | | | | | | | | | |
| 1. R. Wojciechowska, Przewodnik pisania pracy dyplomowej, Difin Warszawa 2010  2. R. Zenderowska, Praca magisterska jak pisać i obronić, Wskazówki metodologiczne, CEDEWU, Warszawa 2007/2008 | | | | | | | | | | | | | |
| Literatura dodatkowa: | | | | | | | | | | | | | |
| Literatura dodatkowa jest wskazywana przez nauczyciela prowadzącego seminarium | | | | | | | | | | | | | |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: | | | | | | | | | | | | | |
| Wykład interaktywny, dyskusja, prezentacja wybranych treści prac seminaryjnych | | | | | | | | | | | | | |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: | | | | | | | | | | | | | |
| Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych następuje w trakcie zajęć, poprzez ocenę prezentacji koncepcji wskazanych przez nauczyciela treści prac seminaryjnych, ocenę przygotowania studenta do zajęć, jego aktywności na zajęciach i postępów w zakresie opracowywania pracy | | | | | | | | | | | | | |
| Forma i warunki zaliczenia: | | | | | | | | | | | | | |
| Seminarium zaliczenie bez oceny  Sposób oceniania: nauczyciel podejmuje decyzję o zaliczenia seminarium na podstawie przygotowania studenta do zajęć i jego aktywności na zajęciach | | | | | | | | | | | | | |
| Bilans punktów ECTS: | | | | | | | | | | | | | |
| Studia stacjonarne | | | | | | | | | | | | | |
| Aktywność | | | | | | | | | | Obciążenie studenta | | | |
| seminarium | | | | | | | | | | 60 godzin | | | |
| konsultacje | | | | | | | | | | 5 godzin | | | |
| Studiowanie wskazanych fragmentów literatury | | | | | | | | | | 60 godzin | | | |
| Przygotowanie koncepcji pracy zaliczeniowej | | | | | | | | | | 45 godzin | | | |
| Przygotowanie poszczególnych rozdziałów pracy | | | | | | | | | | 80 godzin | | | |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | | | | | | | | | | 250 godzin | | | |
| Punkty ECTS za przedmiot | | | | | | | | | | **10** | | | |
| Studia niestacjonarne | | | | | | | | | | | | | |
| Aktywność | | | | | | | | | | Obciążenie studenta | | | |
| seminarium | | | | | | | | | | 40 godzin | | | |
| konsultacje | | | | | | | | | | 5 godzin | | | |
| Studiowanie wskazanych fragmentów literatury | | | | | | | | | | 60 godzin | | | |
| Przygotowanie koncepcji pracy zaliczeniowej | | | | | | | | | | 55 godzin | | | |
| Przygotowanie poszczególnych rozdziałów pracy | | | | | | | | | | 90 godzin | | | |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | | | | | | | | | | 250 godzin | | | |
| Punkty ECTS za przedmiot | | | | | | | | | | **10** | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** | | | | | | | | | | | |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:** | | | | | | | | **Organizacja i świadczenie usług społecznych** | | | |
| **Nazwa w języku angielskim:** | | | | | | | Provision of social services | | | | |
| **Język wykładowy:** | | | Język polski | | | | | | | | |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:** | | | | | | | | | | Administracja | |
| **Jednostka realizująca:** | | | | | Wydział Nauk Społecznych | | | | | | |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):** | | | | | | | | | | | fakultatywny |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):** | | | | | | | | | | | pierwszego stopnia |
| **Rok studiów:** | | III | | | | | | | | | |
| **Semestr:** | 6 | | | | | | | | | | |
| **Liczba punktów ECTS:** | | | | | | 5 | | | | | |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:** | | | | | | | | |  | | |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia** | | | | | | | | | Mgr Tomasz Chmiel | | |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | | | | | | | | | Głównym założeniem przedmiotu jest przekazanie wiedzy dotyczącej funkcjonowania systemu pomocy społecznej, a także podstaw polityki publicznej w zakresie świadczeń i usług społecznych. Celem przedmiotu jest uzyskanie umiejętności w zakresie korzystania z regulacji prawnych stanowiących podstawę do zakresie świadczeń usług społecznych. | | |
| **Symbol efektu Efekty uczenia się Symbol efektu kierunkowego**  **WIEDZA**  W\_01 Ma zaawansowaną wiedzę o strukturach i instytucjach społecznych oraz podstawowych rodzajach więzi społecznych. K\_W03  W\_02 Ma wiedzę o stosunkach pracy, normach i regułach etycznych organizujących struktury i instytucje społeczne. K\_W13  **UMIEJĘTNOŚCI**  U\_01 Potrafi dokonać obserwacji i interpretacji różnorodnych zjawisk społecznych analizując ich powiązania z różnymi dziedzinami administracji i prawa. K\_U01`  U\_02 Potrafi właściwie analizować przyczyny i przebieg konkretnych zjawisk społecznych, politycznych, prawnych i gospodarczych w kontekście nauk o polityce i administracji oraz prawa i ekonomii. K\_U05  **KOMPETENCJE SPOŁECZNE**  K\_01 Student docenia znaczenie nauki o administracji i prawa dla kształtowania więzi społecznych, ma świadomość zmian społecznych i konieczności pogłębiania wiedzy administracyjnej i prawnej dla analizy tych procesów. K\_K04 | | | | | | | | | | | |
| **Forma i typy zajęć:** | | | | Wykład i ćwiczenia | | | | | | | |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** | | | | | | | | | | | |
| Znajomość podstawowych pojęć z zakresu polityki społecznej. | | | | | | | | | | | |
| **Treści modułu uczenia się:** | | | | | | | | | | | |
| 1. Rola usług w gospodarce rynkowej. Podstawy teorii usług. Specyfika i klasyfikacja usług. Struktura i przeobrażenia współczesnego sektora usług.  2. Usługi publiczne. Pojęcie i specyfika usług publicznych. Klasyfikacja, cechy i zakres usług publicznych. Podstawy prawne działania w zakresie usług publicznych.  3. Polityka społeczna i usługi społeczne  - usługi społeczne jako rodzaj świadczeń społecznych  - usługi społeczne jako podsystemy polityki społecznej  - świadczenia społeczne w formie usług  - usługi społeczne a usługi publiczne  - problem odpłatności usług społecznych  4. Klasyfikacja usług a usługi społeczne  - klasyfikacja usług w kontekście gospodarki  - wąskie i szerokie znaczenie usług społecznych  - klasyfikacja usług społecznych według typologii ryzyk socjalnych  5. Funkcje usług społecznych  - gospodarcze  - społeczno-humanistyczne  - cele, funkcje i sposób organizacji usług społecznych według Komisji  Europejskiej  6. Charakterystyka usług społecznych: ochrona zdrowia, oświata i wychowanie, kultura, pomoc i opieka społeczna, mieszkalnictwo, kultura fizyczna i rekreacja, bezpieczeństwo publiczne.  7. Instytucjonalne sposoby i formy świadczenia usług społecznych.  8.Poziomy analizy usług społecznych  - indywidualne relacje usługowe  - kontekst organizacyjny udzielania usług  - indywidualne stosunki usługowe z ich różnorodnymi kontekstami  organizacyjnymi  9. Standaryzacja usług społecznych  - standardy i obszary usług społecznych funkcjonujących w polskiej polityce  społecznej ( pomoc społeczna, rynek pracy, opieka zdrowotna, przeciwdziałanie  narkomanii, przeciwdziałanie alkoholizmowi, przemoc w rodzinie, edukacja i  szkolnictwo wyższe, wsparcie dla osób niepełnosprawnych)  - standardy w zakresie kompetencji i zadań  10.Jakość usług społecznych  - wspólne ramy jakości usług społecznych pożytku publicznego  - składniki jakości opieki społecznej  11.Rola samorządu terytorialnego w świadczeniu usług społecznych. Gmina, powiat, województwo, jako podmioty świadczące usługi społeczne. Jednostki samorządu terytorialnego a wydatki na zadania z zakresu usług społecznych.  12.Usługi społeczne w wybranych jednostkach samorządu terytorialnego (zakres oferty, wielkość, dostępność, praktyczne świadczenie usług). | | | | | | | | | | | |
| **Literatura podstawowa:** | | | | | | | | | | | |
| 1. M. Janoś-Kresło, Usługi społeczne procesie przemian systemowych w Polsce, Szkoła Główna Handlowa w Warszawie, Warszawa 2002.  2. E. Denek (red. nauk.), Usługi społeczne w gospodarce samorządu terytorialnego w Polsce: Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej w Poznaniu, Poznań 2003.  3. M. Grewiński, Wielosektorowa polityka społeczna: o przeobrażeniach państwa opiekuńczego, Wydawnictwo Wyższej Szkoły Pedagogicznej Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Warszawie,Warszawa 2009.  4. J.Krzyszkowski, Elementy organizacji i zarządzania w pomocy społecznej, Wydawnictwo ”Omega-Praksis” Łódź; Pabianice 1998. | | | | | | | | | | | |
| **Literatura dodatkowa:** | | | | | | | | | | | |
| 1. M. Janoś-Kresło, Usługi społeczne a zrównoważony rozwój regionów, Oficyna Wydawnicza Szkoły Głównej Handlowej, Warszawa 2008.  2. B. Szatur-Jaworska, Diagnozowanie w polityce społecznej : metody i problemy, Dom Wydawniczy Elipsa, Warszawa 2014.  3. E.Wojciechowski, Zarządzanie w samorządzie terytorialnym, Difin, Warszawa 2003.  4. S. Flejterski, Współczesna ekonomika usług, Wydawnictwo Ekonomiczne PWN, Warszawa 2005. | | | | | | | | | | | |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** | | | | | | | | | | | |
| Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.  Ćwiczenia prowadzone są z wykorzystaniem zadań pozwalających na kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej. | | | | | | | | | | | |
| **Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta:** | | | | | | | | | | | |
| Weryfikacja efektów uczenia się z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.  Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez kolokwium ustne z ćwiczeń.  Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej. | | | | | | | | | | | |
| **Forma i warunki zaliczenia:** | | | | | | | | | | | |
| Wykład: egzamin  Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny  Procentowy zakres ocen z egzaminu:  91 – 100% – bdb  81 – 90% – db+  71 – 80% – db  61 – 70% – dst+  51 – 60% – dst  50 – 0% – ndst  Ogólna ocena z ćwiczeń uwzględnia:  - wynik z kolokwiów pisemnych - 60%,  - ocenę analiz sytuacyjnych – 20%,  - aktywność studenta w dyskusji i rozwiązywaniu zadań – 20%.  Na ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik egzaminu oraz w 50% - ogólna ocena z ćwiczeń. | | | | | | | | | | | |
| **Bilans punktów ECTS:** | | | | | | | | | | | |
| **Studia stacjonarne**  1. Godziny kontaktowe  - 30 h wykładów;  - 15 h ćwiczeń;  - 5 h konsultacji.  2.Praca własna studenta   * studiowanie wskazanych fragmentów literatury * - 20 h; * przygotowanie materiałów na wykłady – 10 h; * przygotowanie do egzaminu – 20 h; * przygotowanie materiałów na ćwiczenia - 10 h; * przygotowanie do kolokwium -15 h.   Łączna liczba godzin: 125 h  Liczba punktów ECTS: 5 | | | | | | | | | **Studia niestacjonarne**  1.Godziny kontaktowe :  - 15 h wykładów;  - 10 h ćwiczeń;  - 5 h konsultacji.  2.Praca własna studenta   * studiowanie wskazanych fragmentów literatury * - 20 h; * przygotowanie materiałów na wykłady – 10 h; * przygotowanie materiałów na ćwiczenia - 20 h; * przygotowanie do kolokwium -10 h; * przygotowanie do egzaminu – 35 h.   Łączna liczba godzin: 125 h  Liczba punktów ECTS: 5 | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia | | | | | | | | | | | | | |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia: | | | | | | | | | Organizacje pozarządowe w społeczeństwie obywatelskim | | | | |
| Nazwa w języku angielskim: | | | | | | | | Non-Governmental Organizations in Civil Society | | | | | |
| Język wykładowy: | | | | Język polski | | | | | | | | | |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany: | | | | | | | | | | | Administracja | | |
| Jednostka realizująca: | | | | | | **Wydział Nauk Społecznych** | | | | | | | |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny): | | | | | | | | | | | | Obowiązkowy | |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia): | | | | | | | | | | | | Pierwszego stopnia | |
| Rok studiów: | | | 3 | | | | | | | | | | |
| Semestr: | | 6 | | | | | | | | | | | |
| Liczba punktów ECTS: | | | | | | | 5 | | | | | | |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu: | | | | | | | | | | dr hab. Arkadiusz Indraszczyk | | | |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | | | | | | | | | | dr hab. Arkadiusz Indraszczyk, mgr Tomasz Chmiel | | | |
| Założenia i cele przedmiotu: | | | | | | | | | | Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z istotą społeczeństwa obywatelskiego oraz funkcjonowaniem organizacji pozarządowych w kontekście ram prawnych i ich roli w organizacji państwa i społeczeństwa .Przekazanie wiedzy dotyczącej formalno-prawnych i praktycznych aspektów funkcjonowania organizacji społeczeństwa obywatelskiego, ze szczególnym uwzględnieniem ich współpracy z podmiotami lokalnej administracji publicznej. | | | |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | | | | | | | | | | | | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | Student ma poszerzoną wiedzę o strukturach, instytucjach i więziach lokalnych i regionalnych | | | | | | | | | | | | **K\_W04, K\_W05** |
| **W\_02** | Student zna regulacje prawne dotyczące finansowania potrzeb lokalnych i regionalnych | | | | | | | | | | | | **K\_W09** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | | | | | | | | | | | | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | Potrafi dokonaćobserwacji iinterpretacjizjawiskspołecznych wśrodowiskulokalnym iregionalnym | | | | | | | | | | | | **K\_U01** |
| **U\_02** | Potrafianalizowaćprzyczyny iprzebiegkonkretnychprocesów izjawiskspołecznychzwiązanych zadministracjąrozumiejąc jejrolę worganizacjipaństwa iwspółczesnegospołeczeństwa | | | | | | | | | | | | **K\_U02** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | | | | | | | | | | | | Symbol efektu kierunkowego |
| K\_01 | Student maświadomośćzmianspołecznych ikoniecznościpogłębianialokalnych więzispołecznych,ekonomicznych iprawnych | | | | | | | | | | | | K\_K06 |
| K\_02 | Potrafiwspółdziałać ipracować wgrupie,przyjmując w niejróżne role | | | | | | | | | | | | K\_K02 |
| Forma i typy zajęć: | | | | | Wykład i ćwiczenia | | | | | | | | |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: | | | | | | | | | | | | | |
| Wykład powinien być realizowany po zaliczeniu przez studentów przedmiotów: nauka o administracji, prawoadministracyjne, ustrój samorządu terytorialnego | | | | | | | | | | | | | |
| Treści modułu kształcenia: | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Polityczne i prawne ramy działalności organizacji pozarządowych w państwie demokratycznym. 2. Demokracja. Minima proceduralne. Sposoby klasyfikowania. Koncepcja J. Schumpetera i R.Dahla, Modele demokracji A. Lijpharta. 3. Idea społeczeństwa obywatelskiego – geneza i definicje. 4. Działalność organizacji pożytku publicznego – aspekty prawne i społeczne . 5. Organizacje pozarządowe w Polsce – historia i współczesność III sektora . 6. Formy zaangażowania społecznego w funkcjonowanie III sektora w Polsce; 7. Aktywność obywatelska i nastawienie społeczne do działalności organizacji pozarządowych. 8. Przedsiębiorczość społeczna a społeczeństwo obywatelskie. 9. Organizacje pozarządowe a kultura i dziedzictwo . 10. Mezzostruktury społeczne : ruchy społeczne , organizacje nieformalne, organizacje dysfunkcjonalne, sieci społeczne. 11. Stan społeczeństwa obywatelskiego w Polsce | | | | | | | | | | | | | |
| Literatura podstawowa: | | | | | | | | | | | | | |
| 1. R. Barański , Lokalne organizacje społeczne. ODDK, PWN, 2021 2. M.Halszka Kurleto, Organizacje pozarządowe w działalności pożytku publicznego, LexisNexis,Warszawa 2008 3. Społeczeństwo obywatelskie i organizacje pozarządowe.Instytut Studiów międzykulturowych UJ, Kraków 2019 4. P.Suski, Stowarzyszenia i fundacje, Wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2018 | | | | | | | | | | | | | |
| Literatura dodatkowa: | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Ustawa z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie(tekst jedn. Dz.U. z2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zmianami.), 2. Ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r., O fundacjach, Dz.U. z 1984 nr 21 poz. 97 z późn. zmianami; 3. Ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r., Prawo o stowarzyszeniach, Dz.U. z 1989 nr 20 poz. 104 z późn.zmianami. | | | | | | | | | | | | | |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: | | | | | | | | | | | | | |
| Wykład: zajęcia realizowane są metodą wykładu audytoryjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacjimultimedialnych i różnych form aktywizacji studentów  Ćwiczenia: podczas ćwiczeń studenci wykonują prace w grupach, w tym prezentacje (referaty), dyskusja, zadanie projektowe | | | | | | | | | | | | | |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: | | | | | | | | | | | | | |
| Weryfikacja efektów kształcenia z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie pisemnegokolokwium sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego orazwskazanych pozycji literatury (test, pytania otwarte i zamknięte wielokrotnego wyboru).  Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę rozwiązania zadańproblemowych na ćwiczeniach.  Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie kompetencji społecznych następuje poprzez ocenę:przygotowania do zajęć i systematyczności pracy studenta, jego zaangażowanie w dyskusjęproblemową oraz prezentacji / zleconych prac pisemnych | | | | | | | | | | | | | |
| Forma i warunki zaliczenia: | | | | | | | | | | | | | |
| Wykład: egzamin ustny lub pisemny w formie testu z pytaniami zamkniętymi i otwartymi (przystąpienie po uzyskaniu pozytywnej oceny zaliczenia zćwiczeń).  Procentowy zakres ocen egzaminu pisemnego:  91 – 100% – bdb  81 – 90% – db+  71 – 80% – db  61 – 70% – dst+  51 – 60% – dst  50 – 0% – ndst  Ćwiczenia- zbiorcza ocena zaliczenia na podstawie oceny prezentacji / zleconych prac pisemnych ,aktywności studenta na zajęciach / udziału w dyskusji problemowej, wykonania zadania projektowego.  Na ocenę końcową z egzaminu realizowanego przedmiotu kształcenia wpisywaną do systemuUSOS składają się w równej części pozytywne dwie oceny uzyskane z egzaminu orazzbiorczej oceny pracy studenta na ćwiczeniach .  Egzaminy poprawkowe odbywają się w formule tradycyjnego egzaminu pisemnego / testowego/  ustnego. | | | | | | | | | | | | | |
| Bilans punktów ECTS: | | | | | | | | | | | | | |
| Studia stacjonarne | | | | | | | | | | | | | |
| Aktywność | | | | | | | | | | Obciążenie studenta | | | |
| Wykłady | | | | | | | | | | 15 godzin | | | |
| Ćwiczenia | | | | | | | | | | 30 godzin | | | |
| Konsultacje | | | | | | | | | | 5 godzin | | | |
| Przygotowanie się do zajęć i egzaminu | | | | | | | | | | 30 godzin | | | |
| Studiowanie zaleconej literatury | | | | | | | | | | 20 godzin | | | |
| Wykonanie zadania projektowego | | | | | | | | | | 25 godzin | | | |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | | | | | | | | | | 125 godzin | | | |
| Punkty ECTS za przedmiot | | | | | | | | | | **5** | | | |
| Studia niestacjonarne | | | | | | | | | | | | | |
| Aktywność | | | | | | | | | | Obciążenie studenta | | | |
| Wykłady | | | | | | | | | | 15 godzin | | | |
| Ćwiczenia | | | | | | | | | | 10 godzin | | | |
| Konsultacje | | | | | | | | | | 10 godzin | | | |
| Przygotowanie się do zajęć i egzaminu | | | | | | | | | | 35 godzin | | | |
| Studiowanie zaleconej literatury | | | | | | | | | | 25 godzin | | | |
| Wykonanie zadania projektowego | | | | | | | | | | 30 godzin | | | |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | | | | | | | | | | 125 | | | |
| Punkty ECTS za przedmiot | | | | | | | | | | **5** | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia | | | | | | | | | | | | | |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia: | | | | | | | | | Współczesne modele samorządu terytorialnego | | | | |
| Nazwa w języku angielskim: | | | | | | | | Contemporarymodels of territorialself-government | | | | | |
| Język wykładowy: | | | | Polski | | | | | | | | | |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany: | | | | | | | | | | | Administracja | | |
| Jednostka realizująca: | | | | | | Wydział Nauk Społecznych | | | | | | | |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny): | | | | | | | | | | | | Fakultatywny | |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia): | | | | | | | | | | | | Pierwszego stopnia | |
| Rok studiów: | | | III | | | | | | | | | | |
| Semestr: | | 6 | | | | | | | | | | | |
| Liczba punktów ECTS: | | | | | | | 4 | | | | | | |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu: | | | | | | | | | | dr hab. Stanisław Faliński, prof. uczelni | | | |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | | | | | | | | | | dr hab. Stanisław Faliński, prof. uczelni, dr Julia Własiuk | | | |
| Założenia i cele przedmiotu: | | | | | | | | | | Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów ze znaczeniem zróżnicowanego ustrojowo samorządu terytorialnego dla demokratycznego państwa prawnego i społeczeństwa obywatelskiego. Znaczenie to ma charakter uniwersalny, które realizowane jest niezależnie od różnic ustrojowych. Stąd studenci mają poznać uniwersalne cechy samorządu terytorialnego i jego roli dla państwa i społeczeństwa a poszczególne modele i specyfiki ustrojowe instytucji samorządu terytorialnego maja unaocznić realizowanie uniwersalnych zasad samorządu terytorialnego w różnych warunkach ustrojowych. Maja też poznać uwarunkowanie krajowe, z których wynikają zróżnicowania ustroju samorządu terytorialnego. | | | |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | | | | | | | | | | | | Symbol efektu kierunkowego |
| **W\_01** | Student wie co to jest samorząd terytorialny i jakie są jego uniwersalne cech oraz na czym polega jego zróżnicowanie w Unii Europejskiej. | | | | | | | | | | | | **K\_W02** |
| **W\_02** | Ma wiedzę na temat wewnętrznej organizacji samorządu terytorialnego w wybranych państwach europejskich oraz o wzajemnych relacjach pomiędzy poszczególnymi organami w różnych rozwiązaniach ustrojowych. | | | | | | | | | | | | **K\_W04** |
| **W\_03** | Dysponuje pogłębiona wiedzą na temat procesów, determinujących zmiany struktur władzy politycznej i instytucji administracji publicznej w różnych rozwiązaniach modelowych. Wie jakie są więzi prawne i organizacyjne określające charakter wybranych modeli samorządu terytorialnego. | | | | | | | | | | | | **K\_W16** |
| **W\_04** | Student wie, że samorząd terytorialny w UE jest zróżnicowany także ze względu na stopień decentralizacji władzy publicznej w poszczególnych państwach ( państwa unitarne, regionalne, federalne ). | | | | | | | | | | | | **K\_W08** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | | | | | | | | | | | | Symbol efektu kierunkowego |
| **U\_01** | Student potrafi wskazać podobieństwa i różnice polskiego samorządu terytorialnego w stosunku do innych państw UE | | | | | | | | | | | | **K\_U05** |
| **U\_02** | Potrafi wskazać cech państwa unitarnego, regionalnego i federalnego | | | | | | | | | | | | **K\_U10** |
| **U\_03** | Potrafi współpracować w grupie i działać zespołowo dla rozwiazywania konkretnych problemów badawczych. | | | | | | | | | | | | **K\_U14** |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | | | | | | | | | | | | Symbol efektu kierunkowego |
| **K\_01** | Student potrafi przygotować projekt dotyczący analizy zagadnień ustrojowych i organizacyjnych konkretnego modelu samorządu terytorialnego istniejącego w UE. | | | | | | | | | | | | **K\_K03** |
| **K\_06** | Ma świadomość, że zmiany społeczne związane są z uwarunkowaniami prawnymi i instytucjonalnymi. | | | | | | | | | | | | **K\_K04** |
|  |  | | | | | | | | | | | |  |
|  |  | | | | | | | | | | | |  |
| Forma i typy zajęć: | | | | | **Wykład, ćwiczenia.** | | | | | | | | |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: | | | | | | | | | | | | | |
| Podstawowa wiedza z zakresu administracji publicznej i samorządu terytorialnego. | | | | | | | | | | | | | |
| Treści modułu kształcenia: | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Istota samorządu terytorialnego 2. Podział państw UE ze względu na stopień ich decentralizacji 3. Ogólnoeuropejskie instytucje samorządu terytorialnego 4. Samorząd terytorialny we Francji ( model unitarny ) 5. Samorząd terytorialny w Niemczech ( model federalny ) 6. Samorząd terytorialny w Belgii ( model podwójnej federacji ) 7. Samorząd terytorialny w Hiszpanii ( model regionalny ) 8. Samorząd terytorialny w Wielkiej Brytanii ( odrębny model brytyjski – monizm administracyjny ) 9. Gminy polskie na tle ich odpowiedników w Europie 10. Powiaty polskie na tle ich odpowiedników w Europie 11. Województwa na tle ich odpowiedników w Europie 12. Współpraca międzynarodowa samorządów terytorialnych – geneza 13. Współpraca międzynarodowa samorządów terytorialnych – współczesność 14. Modele samorządu terytorialnego a obywatelska współpraca międzynarodowa 15. Zagadnienia do ćwiczeń: samorząd terytorialny w Szwecji, Holandii, Czechach, Słowacji, na Litwie, Łotwie, Grecji, Portugalii, Włoszech, Norwegii, Szwajcarii, USA. | | | | | | | | | | | | | |
| Literatura podstawowa: | | | | | | | | | | | | | |
| 1. J. Wojnicki, Samorządy lokalne w Polsce i Europie, Pułtusk 2008 2. Samorząd terytorialny w Europie Zachodniej, red. L. Rajca, Warszawa 2010. | | | | | | | | | | | | | |
| Literatura dodatkowa: | | | | | | | | | | | | | |
| 1. I. Pietrzyk, Polityka regionalna Unii Europejskiej i regiony w państwach członkowskich, Warszawa 2006 2. G. Rydlewski, Systemy administracji publicznej w państwach członkowskich Unii Europejskiej, Warszawa 2007. | | | | | | | | | | | | | |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: | | | | | | | | | | | | | |
| Wykłady problemowe w formie prezentacji multimedialnych z elementami konwersacji. Ćwiczenia poświęcone narodowym modelom samorządu terytorialnego | | | | | | | | | | | | | |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: | | | | | | | | | | | | | |
| Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie wiedzy dokonuje się podczas zaliczenia w formie kolokwium pisemnego, sprawdzającego wiedzę z wykładów i literatury przedmiotu. Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie umiejętności, przeprowadzana na ćwiczeniach następuje poprze ocenę przygotowanych przez studentów prezentacji i ewentualnie esejów a także poprzez analizę ich udziału w dyskusjach problemowych. Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie kompetencji społecznych następuje na ćwiczeniach w wyniku obserwacji i analizowania zachowania studentów podczas zajęć. | | | | | | | | | | | | | |
| Forma i warunki zaliczenia: | | | | | | | | | | | | | |
| **Wykład:** zaliczenie na ocenę.  **Ćwiczenia:** zaliczenie  Zaliczenie przedmiotu następuje po przeprowadzeniu pisemnego kolokwium, polegającego na udzieleniu przez studenta odpowiedzi na kilka pytań spośród kilkudziesięciu przekazanych kilka tygodni przed kolokwium. Na ocenę końcową mają wpływ informacje od prowadzącego ćwiczenia, na temat pracy studenta.  Ćwiczenia są zaliczane na podstawie oceny pracy studenta ( przygotowana prezentacja, esej lub inna praca, aktywność na zajęciach ). | | | | | | | | | | | | | |
| Bilans punktów ECTS: 4 | | | | | | | | | | | | | |
| Studia stacjonarne | | | | | | | | | | | | | |
| Aktywność | | | | | | | | | | Obciążenie studenta | | | |
| Wykłady | | | | | | | | | | 30 godzin | | | |
| Ćwiczenia | | | | | | | | | | 15 godzin | | | |
| Konsultacje | | | | | | | | | | 15 godzin | | | |
| Przygotowywanie się do bieżących zajęć | | | | | | | | | | 20 godzin | | | |
| Przygotowanie do kolokwium końcowego. | | | | | | | | | | 20 godzin | | | |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | | | | | | | | | | 100 godzin | | | |
| Punkty ECTS za przedmiot | | | | | | | | | | 4 | | | |
| Studia niestacjonarne | | | | | | | | | | | | | |
| Aktywność | | | | | | | | | | Obciążenie studenta | | | |
| Wykłady | | | | | | | | | | 15 godzin | | | |
| Ćwiczenia | | | | | | | | | | 10 godzin | | | |
| Konsultacje | | | | | | | | | | 15 godzin | | | |
| Przygotowywanie się do bieżących zajęć | | | | | | | | | | 35 godzin | | | |
| Przygotowanie do kolokwium końcowego | | | | | | | | | | 25 | | | |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta: 100 | | | | | | | | | | 100 godzin | | | |
| Punkty ECTS za przedmiot; 4 | | | | | | | | | | 4 | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia | | | | | | | | | | | | | |
| Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia: | | | | | | | | | Postępowanie egzekucyjne w administracji | | | | |
| Nazwa w języku angielskim: | | | | | | | | Enforcementproceedings in administration | | | | | |
| Język wykładowy: | | | | Język polski | | | | | | | | | |
| Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany: | | | | | | | | | | | Administracja | | |
| Jednostka realizująca: | | | | | | Wydział Nauk Społeczny | | | | | | | |
| Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny): | | | | | | | | | | | | obowiązkowy | |
| Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia): | | | | | | | | | | | | Pierwszego stopnia | |
| Rok studiów: | | | II | | | | | | | | | | |
| Semestr: | | 6 | | | | | | | | | | | |
| Liczba punktów ECTS: | | | | | | | 3 | | | | | | |
| Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu: | | | | | | | | | | dr Monika Stachowiak-Kudła | | | |
| Imię i nazwisko prowadzących zajęcia: | | | | | | | | | | mgr Paweł Bujalski | | | |
| Założenia i cele przedmiotu: | | | | | | | | | | Student powinien nabyć wiedzę z zakresu regulacji prawnych dotyczących postępowania egzekucyjnego w administracji. Poznać i zrozumieć jego założenia i zasady oraz prawa i obowiązki stron tego postępowania. | | | |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: WIEDZA | | | | | | | | | | | | Symbol efektu kierunkowego |
| W\_01 | Student zna podstawowe pojęcia prawa i nauk prawnych. | | | | | | | | | | | | W\_K02 |
| W\_02 | Posiada wiedzę w zakresie wyznaczonym treściami modułu | | | | | | | | | | | | W\_K06 |
| W\_03 | Student ma wiedzę o podstawowych funkcjach prawa | | | | | | | | | | | | W\_K09 |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI | | | | | | | | | | | | Symbol efektu kierunkowego |
| U\_01 | Potrafi zastosować zdobytą wiedzę w odniesieniu do konkretnego postępowania egzekucyjnego w administracji. | | | | | | | | | | | | U\_K02 |
| K\_01 | Ma pogłębioną świadomość swoich praw i obowiązków w relacji do państwa i jego organów administracyjnych. | | | | | | | | | | | | U\_K10 |
| Symbol efektu | Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE | | | | | | | | | | | | Symbol efektu kierunkowego |
| K\_01 | Ma pogłębioną świadomość swoich praw i obowiązków w relacji do państwa i jego organów administracyjnych. | | | | | | | | | | | | K\_K04 |
| Forma i typy zajęć: | | | | | Wykład i ćwiczenia | | | | | | | | |
| Wymagania wstępne i dodatkowe: | | | | | | | | | | | | | |
| Posiada wiedzę z zakresu prawa administracyjnego i postępowania administracyjnego | | | | | | | | | | | | | |
| Treści modułu kształcenia: | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Istota i zakres stosowania egzekucji administracyjnej  2. Organy egzekucyjne  3. Środki egzekucyjne i postępowanie zabezpieczające  4. Zasady prowadzenia egzekucji  5. Prawne środki administracyjne i sądowe w postępowaniu egzekucyjnym | | | | | | | | | | | | | |
| Literatura podstawowa: | | | | | | | | | | | | | |
| Z. Kmiecik, Postępowanie administracyjne, postępowanie egzekucyjne w administracji i postępowanie sądowoadministracyjne, Warszawa 2022. | | | | | | | | | | | | | |
| Literatura dodatkowa: | | | | | | | | | | | | | |
| P. Przybysz, Postępowanie egzekucyjne w administracji. Komentarz; Warszawa 2021;  M. Wierzbowski (red.),Postępowanie administracyjne - ogólne, podatkowe, egzekucyjne i przed sądami administracyjnym, C.H. Beck, 2018;  W. Wójtowicz (red.), Zarys finansów publicznych i prawa finansowego, Warszawa 2020. | | | | | | | | | | | | | |
| Planowane formy/działania/metody dydaktyczne: | | | | | | | | | | | | | |
| Wykład prowadzony metodą tradycyjną z elementami konwersacji.  Ćwiczenia – referaty, prezentacje, kazusy, warsztaty. | | | | | | | | | | | | | |
| Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiąganych przez studenta: | | | | | | | | | | | | | |
| Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych: ocena pracy studenta na ćwiczeniach (referat/dyskusja/projekt/debata/aktywność/rozwiązanie kazusu)  Weryfikacja efektów kształcenia z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.  Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej. | | | | | | | | | | | | | |
| Forma i warunki zaliczenia: | | | | | | | | | | | | | |
| Ćwiczenia – zaliczenie bez oceny, an podstawie aktywności i udziału w dyskusji problemowej oraz przygotowania referatu. Wykład – zaliczenie z oceną Podstawą zaliczenia pisemnego (trzy pytania otwarte) jest opanowanie, co najmniej w stopniu dostatecznym przypisanych modułowi treści kształcenia.  Sposób oceniania:  91 – 100% – bdb  81 – 90% – db+  71 – 80% – db  61 – 70% – dst+  51 – 60% – dst  50 – 0% – ndst | | | | | | | | | | | | | |
| Bilans punktów ECTS: | | | | | | | | | | | | | |
| Studia stacjonarne | | | | | | | | | | | | | |
| Aktywność | | | | | | | | | | Obciążenie studenta | | | |
| Godziny kontaktowe: | | | | | | | | | | - 30 h wykładów;  - 15 h ćwiczeń;  - 5 h konsultacji. | | | |
| Praca własna studenta | | | | | | | | | | * czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych – 5h; | | | |
| Praca własna studenta | | | | | | | | | | * przygotowanie zadanej pracy pisemnej – 5 h; | | | |
| Praca własna studenta | | | | | | | | | | * przygotowanie do ćwiczeń – 5 h; | | | |
| Praca własna studenta | | | | | | | | | | * przygotowanie do kolokwium –10 h. | | | |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | | | | | | | | | | 75 h | | | |
| Punkty ECTS za przedmiot | | | | | | | | | | **3pkt** | | | |
| Studia niestacjonarne | | | | | | | | | | | | | |
| Aktywność | | | | | | | | | | Obciążenie studenta | | | |
| Godziny kontaktowe: | | | | | | | | | | - 15 h wykładów;  - 10 h ćwiczeń;  - 5 h konsultacji | | | |
| Praca własna studenta | | | | | | | | | | * czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych – 10 h; | | | |
| Praca własna studenta | | | | | | | | | | - przygotowanie zadanej pracy pisemnej – 15 h; | | | |
| Praca własna studenta | | | | | | | | | | - przygotowanie do ćwiczeń – 10 h; | | | |
| Praca własna studenta | | | | | | | | | | * przygotowanie do egzaminu – 10 h. | | | |
| Sumaryczne obciążenie pracą studenta | | | | | | | | | | 75 | | | |
| Punkty ECTS za przedmiot | | | | | | | | | | **3pkt** | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:** | | | | | | | | | Dostęp do informacji publicznej | | | | |
| **Nazwa w języku angielskim:** | | | | | | | | Access to public information | | | | | |
| **Język wykładowy:** | | | | polski | | | | | | | | | |
| **Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:** | | | | | | | | | | | Administracja | | |
| **Jednostka realizująca:** | | | | | |  | | | | | | | |
| **Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):** | | | | | | | | | | | | fakultatywny | |
| **Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):** | | | | | | | | | | | | I st. | |
| **Rok studiów:** | | | trzeci | | | | | | | | | | |
| **Semestr:** | | szósty | | | | | | | | | | | |
| **Liczba punktów ECTS:** | | | | | | | 3 | | | | | | |
| **Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:** | | | | | | | | | |  | | | |
| **Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:** | | | | | | | | | |  | | | |
| **Założenia i cele przedmiotu:** | | | | | | | | | | |  | | --- | | Przyswojenie i rozumienie podstawowych pojęć określonych w ustawie o ochronie danych osobowych oraz ochronie informacji niejawnych oraz zasad funkcjonowania podstawowych instytucji w przedmiotowym zakresie. | | | | |
| **Symbol efektu** | **Efekty uczenia się** | | | | | | | | | | | | **Symbol efektu kierunkowego** |
| **WIEDZA** | | | | | | | | | | | |
| W\_01 | |  | | --- | | Student posiada wiedzę o dostępie do informacji publicznej w zakresie objętym tematyką zajęć. | | | | | | | | | | | | | KW\_01 |
|  | **UMIEJĘTNOŚCI** | | | | | | | | | | | |  |
| U\_01 | Student potrafi pozyskiwać i analizować dane w podstawowym zakresie | | | | | | | | | | | | KU\_02 |
|  | **KOMPETENCJE SPOŁECZNE** | | | | | | | | | | | |  |
| K\_01 | Student rozumie potrzebę szanowania i ochrony danych osobowych | | | | | | | | | | | | SK\_01 |
| **Forma i typy zajęć:** | | | | | Wykład audytoryjne | | | | | | | | |
| **Wymagania wstępne i dodatkowe:** | | | | | | | | | | | | | |
| Przedmiot powinien być realizowany po zaliczeniu przedmiotu Podstawy prawoznawstwa | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| 1. Transparentność działania administracji publicznej zasada etyczna i konieczność.  2. Pojęcie informacji publicznej i informacji przetworzonej w ustawie o dostępie do informacji publicznej. \* Prawa do pozyskiwania informacji publicznej.  3. Klauzula generalna dostępu do informacji publicznej.  4. Podmioty zobowiązane do udostępniania informacji publicznej i podmioty uprawnione do uzyskiwania tej informacji. \* Biuletyn Informacji Publicznej.  5. Tryb i formy udostępniania informacji publicznej na gruncie ustawy o dostępie do informacji publicznej. \* Inne niż wynikające z ustawy o dostępie do informacji sposoby udostępniania informacji publicznej.  6. Zasady dostępu do dokumentu urzędowego, \*Zasady dostępu do informacji przetworzonej, Dostęp do informacji publicznej na wniosek, \* Prawo uczestnictwa w posiedzeniach organów kolegialnych pochodzących z powszechnych wyborów/  7. Granice prawa do informacji publicznej.  Granice prawa do informacji w Konstytucji RP, \* Sposób regulacji granic prawa do informacji w ustawodawstwie europejskim i ustawach wybranych krajów europejskich i pozaeuropejskich, \* Granice prawa do informacji wprowadzone ustawą o dostępie do informacji publicznej.  8.Kontrola administracyjna i sądowa realizacji prawa dostępu do informacji publicznej, \*Jawność informacji dotyczących majątku funkcjonariuszy i pracowników samorządowych \*Rola mediów w budowaniu wizerunku władz | | | | | | | | | | | | | |
| **Literatura podstawowa:** | | | | | | | | | | | | | |
| I. Kamińska, M. Rozbicka – Ostrowska, Ustawa o dostępie do informacji publicznej. Komentarz. Warszawa**,** LexisNexis2012  K. Kędzierska,. B. Opaliński, B. Pietrzak A. Szustakiewicz, P. Szustakiewicz , Dostęp do informacji publicznej a prawo do prywatności Warszawa Wyd.: C.H. Beck 2015 | | | | | | | | | | | | | |
| **Literatura dodatkowa:** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:** | | | | | | | | | | | | | |
| Podstawową metodę dydaktyczną stanowi wykład z zastosowaniem prezentacji komputerowych. Omawiane zagadnienia poparte przykładami praktycznymi oraz analizą orzeczeń sądowych. | | | | | | | | | | | | | |
| **Sposoby weryfikacji efektów kształcenia osiąganych przez studenta:** | | | | | | | | | | | | | |
| Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie wiedzy: test egzaminacyjny. | | | | | | | | | | | | | |
| **Forma i warunki zaliczenia:** | | | | | | | | | | | | | |
| Podstawą zaliczenia jest opanowanie w dostatecznym stopniu przypisanych modułowi umiejętności i kompetencji społecznych. Student w trakcie zajęć uzyskuje punkty m. in. za frekwencję, aktywność na zajęciach, rozwiązywanie kazusów, przygotowywanie referatów i wystąpień, kolokwia pisemne, odpowiedzi ustne, zabieranie głosu w dyskusji. Następnie punkty przeliczane są na ocenę:  min. 60% pkt – ocena: 3,0  min. 65% pkt – ocena: 3,5  min. 75% pkt – ocena: 4,0  min. 85% pkt – ocena: 4,5  min. 95% pkt – ocena: 5,0  Maksymalną liczbę punktów prowadzący zajęcia podaje na początku semestru.  Dla uzyskania zaliczenia ćwiczeń student musi uzyskać co najmniej 60% punktów.  Przedmiot kończy się zaliczeniem na ocenę  Sposób oceniania:  - znajomość podstawowych zagadnień dotyczących przedmiotu, próby szukania rozwiązań sytuacji problemowych – ocena: 3,0;  - znajomość podstawowych zagadnień dotyczących przedmiotu, próby rozwiązywania sytuacji problemowych oraz formułowania ocen omawianych instytucji – ocena: 3,5;  - rozbudowana znajomość zagadnień dotyczących przedmiotu, rozwiązywanie wybranych sytuacji problemowych, próby formułowania ocen omawianych instytucji – ocena: 4,0;  - rozbudowana znajomość zagadnień dotyczących przedmiotu, rozwiązywanie wybranych sytuacji problemowych, formułowanie ocen omawianych instytucji – ocena: 4,5;  - zaawansowana znajomość zagadnień dotyczących przedmiotu, rozwiązywanie sytuacji problemowych, formułowanie ocen omawianych instytucji i wyciąganie wniosków – ocena: 5,0.  Ocena z modułu stanowi średnią arytmetyczną ocen z ćwiczeń i z zaliczenia ustnego lub pisemnego. | | | | | | | | | | | | | |
| **Bilans punktów ECTS\*:** | | | | | | | | | | | | | |
| **Studia stacjonarne**  Punkty ECTS –3  1. Godziny kontaktowe  - udział w wykładzie – 30 godz.  -ćwiczenia -15 godz.  - konsultacje- 5 godz.  2. Praca własna studenta  - przygotowanie się do zajęć – 5 godz.  - przygotowanie się do kolokwiów – 5 godz.  - przygotowanie się do egzaminu – 15 godz.  **Razem 75 godz.** | | | | | | | | | | **Studia niestacjonarne**  Punkty ECTS –3  1. Godziny kontaktowe  - udział w wykładzie – 15 godz.  Ćwiczenia- 10 godz.-  - konsultacje – 5 godz.  2. Praca własna studenta  - przygotowanie się do zajęć – 5godz.  - przygotowanie się do kolokwiów – 10 godz.  - przygotowanie się do egzaminu – 25 godz.  - przygotowanie pracy pisemnej – 5 godz.  **Razem 75 godz.** | | | |