

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Seminarium dyplomowe
Nazwa w języku angielskim:	Graduation seminar	
Język wykładowy:	Język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		obowiązkowy
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		Pierwszego stopnia
Rok studiów:	III	
Semestr:	5,6	
Liczba punktów ECTS:	10	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		dr Bartłomiej Suchodolski
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		dr Bartłomiej Suchodolski, dr Julia Własiuk, dr Marzena Andrzejewska, dr Marcin Bider, dr Jerzy Szukalski
Założenia i cele przedmiotu:		<ol style="list-style-type: none"> Samodzielne przygotowanie pod opieką nauczyciela akademickiego pracy o charakterze projektowym, analizy studium przypadku lub o charakterze przeglądowym Przygotowanie studentów do pisania pracy dyplomowej/licencjackiej
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Posiada wiedzę na temat praw autorskich i specyfiki funkcjonowania jednolitego systemu antyplagiatowego	K_W20
W_02	Posiada wiedzę na temat struktury i zasad opracowywania prac naukowych o metodach technik i instrumentów pozyskiwania informacji pierwotnych i wtórnych	K_W08 K_W17
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu

		kierunkowego
U_01	Potrafi dobierać problemy badawcze, dobierać i właściwie wykorzystywać źródła literaturowe oraz narzędzia badawcze, posiada umiejętność identyfikowania prawidłowości występujących w obrębie badanego problemu, a także umiejętności analizy i oceny i wnioskowania	K_U01 K_U02 K_U03 K_U04
U_02	Potrafi redagować spójne i logiczne treści z wykorzystaniem profesjonalnej i poprawnej terminologii, umie dokonać prezentacji wybranych treści pracy na forum grupy seminaryjnej	K_U02
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
K_01	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy badawcze, jest przekonany o znaczeniu wiedzy w rozwiązywaniu problemów badawczych	K_K01 K_K02 K_K03
Forma i typy zajęć:	seminarium	
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Wiedza, umiejętności i kompetencje nabyte w trakcie studiów		
Treści modułu kształcenia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Wprowadzenie do problematyki pisania prac naukowych 2. Specyfika przygotowania prac naukowych w dyscyplinie nauk o polityce i administracji 3. Ochrona własności intelektualnej i zasady korzystania z informacji o charakterze wtórnym w tym źródeł literaturowych 4. Prezentacja zalecanej tematyki prac seminaryjnych 5. Metodologia pracy badawczej 6. Omówienie wymogów formalnych dotyczących <ol style="list-style-type: none"> a) Konstrukcji pracy b) Korekty językowej c) Stosowania przypisów i odsyłaczy d) Wykazu źródeł informacji wtórnej e) Korzystania z elektronicznych baz danych 		

7. Prezentowanie koncepcji prac seminaryjnych
8. Omówienie zagadnień egzaminacyjnych

Literatura podstawowa:

1. R. Wojciechowska, Przewodnik pisania pracy dyplomowej, Difin Warszawa 2010
2. R. Zenderowska, Praca magisterska jak pisać i obronić, Wskazówki metodologiczne, CEDEWU, Warszawa 2007/2008

Literatura dodatkowa:

Literatura dodatkowa jest wskazywana przez nauczyciela prowadzącego seminarium

Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:

Wykład interaktywny, dyskusja, prezentacja wybranych treści prac seminaryjnych

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:

Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych następuje w trakcie zajęć, poprzez ocenę prezentacji koncepcji wskazanych przez nauczyciela treści prac seminaryjnych, ocenę przygotowania studenta do zajęć, jego aktywności na zajęciach i postępów w zakresie opracowywania pracy

Forma i warunki zaliczenia:

Seminarium zaliczenie bez oceny

Sposób oceniania: nauczyciel podejmuje decyzję o zaliczeniu seminarium na podstawie przygotowania studenta do zajęć i jego aktywności na zajęciach

Bilans punktów ECTS:

Studia stacjonarne

Aktywność

Obciążenie studenta

seminarium

60 godzin

konsultacje

5 godzin

Studiowanie wskazanych fragmentów literatury

60 godzin

Przygotowanie koncepcji pracy zaliczeniowej

45 godzin

Przygotowanie poszczególnych rozdziałów pracy

80 godzin

Sumaryczne obciążenie pracą studenta

250 godzin

Punkty ECTS za przedmiot

10

Studia niestacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
seminarium	40 godzin
konsultacje	5 godzin
Studiowanie wskazanych fragmentów literatury	60 godzin
Przygotowanie koncepcji pracy zaliczeniowej	55 godzin
Przygotowanie poszczególnych rozdziałów pracy	90 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	250 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	10

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Praktyka zawodowa
Nazwa w języku angielskim:	Student Practice	
Język wykładowy:	Język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społeczny	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		obowiązkowy
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		Pierwszego stopnia
Rok studiów:	II	
Semestr:	5	
Liczba punktów ECTS:	4	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		Dr Przemysław Czernicki
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		Opiekun praktyk z ramienia organizacji
Założenia i cele przedmiotu:		Celem praktyki jest zapoznanie studenta z funkcjonowaniem organów i urzędów administracji publicznej, a także nabycie przez studenta wiedzy i umiejętności w zakresie podstawowych czynności wykonywanych w jednostce przyjmującej oraz umiejętności pracy w zespole.
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego

Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	potrafi wykorzystywać podstawową wiedzę teoretyczną w zakresie wydawania decyzji administracyjnych oraz wydawania zaświadczeń i innych dokumentów,	K_U02, K_U03, K_U04, K_U07, K_U08, K_U09
U_02	potrafi wykorzystać wiedzę dotyczącą opracowywania i realizacji różnych projektów,	K_U02, K_U03, K_U04, K_U07, K_U08, K_U09
U_03	posiada umiejętności w zakresie obsługi interesantów,	K_U08
U_04	potrafi współdziałać i pracować w zespole.	K_U14
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
K_01	cechuje się odpowiedzialnością i starannością w wykonywaniu powierzanych mu zadań,	K_K01, K_K02, K_K05
K_02	prawidłowo identyfikuje problemy pojawiające się w trakcie wykonywania zadań.	K_K01, K_K03, K_K05
Forma i typy zajęć:		Praktyka zawodowa
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Znajomość zagadnień kierunkowych ujętych w semestrze 1, 2, 3 i 4 programu studiów.		
Treści modułu kształcenia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1) 1. Zapoznanie ze statutem i regulaminami obowiązującymi w jednostce przyjmującej 2) Zapoznanie ze strukturą organizacyjną jednostki oraz zakresem i rodzajem wykonywanych zadań 3) Wykonywanie czynności w zakresie przyjmowania i obiegu dokumentów 4) Wykonywanie czynności w zakresie obsługi interesantów 5) Uczestniczenie w procesie przygotowywania decyzji administracyjnych 6) Uczestniczenie w procesie wydawania zaświadczeń i innych dokumentów urzędowych 7) Uczestniczenie w realizacji różnorodnych projektów (społecznych, obywatelskich i gospodarczych) 8) Kształcenie umiejętności pracy w zespołach pracowniczych 9) Kształcenie umiejętności budowania prawidłowych relacji interpersonalnych 		
Literatura podstawowa:		
Według wskazań opiekuna praktyk w jednostce przyjmującej.		
Literatura dodatkowa:		
Według wskazań opiekuna praktyk w jednostce przyjmującej.		
Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:		
Zajęcia praktyczne zgodne z programem praktyk, wg wskazań opiekuna w jednostce przyjmującej.		
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:		
Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych następuje na podstawie ocer opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej oraz Uczelni.		

Dokumentem weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta jest dziennik praktyk.

Forma i warunki zaliczenia:

Zaliczenie z oceną

Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych następuje na podstawie wytycznych z regulaminu praktyk.

Sposób oceniania:

Średnia ocen opiekuna praktyk z ramienia jednostki przyjmującej oraz kierunkowego opiekuna praktyk.

Procentowy zakres ocen:

91 – 100% – bdb

81 – 90% – db+

71 – 80% – db

61 – 70% – dst+

51 – 60% – dst

0 – 50% – ndst

Bilans punktów ECTS:

Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe:	Godziny obowiązkowe realizowane w jednostce przyjmującej - 120 h
Praca własna studenta	– czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych – 20 h;
Praca własna studenta wg wymagań opiekuna jednostki przyjmującej	– studiowanie wybranych pozycji literatury, – przygotowanie materiałów.
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	120 h
Punkty ECTS za przedmiot	4 pkt

Studia niestacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe:	Godziny obowiązkowe realizowane w jednostce przyjmującej - 120 h
Praca własna studenta	– czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych – 20 h;
Praca własna studenta wg wymagań opiekuna jednostki przyjmującej	– studiowanie wybranych pozycji literatury, – przygotowanie materiałów.
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	120 h
Punkty ECTS za przedmiot	–4 pkt

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		System finansowy jednostek samorządu terytorialnego
Nazwa w języku angielskim:		Financial system of local government units
Język wykładowy:	polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		fakultatywny
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		Pierwszego stopnia
Rok studiów:	III	
Semestr:	5	
Liczba punktów ECTS:	5	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		dr Monika Stachowiak-Kudła
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		dr Monika Stachowiak-Kudła mgr Urszula Kierzkowska, dr Przemysław czernicki
Założenia i cele przedmiotu:		Celem zajęć jest zdobycie przez studenta poszerzonej i pogłębionej wiedzy w zakresie ekonomicznych podstaw funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Student ma poszerzoną wiedzę o strukturach, instytucjach i więziach lokalnych i regionalnych	K_W_01
W_02	Student zna regulacje prawne finansowania potrzeb lokalnych	K_W_02
W_03	Student rozumie znaczenie aktywności obywatelskiej dla rozwoju struktur, instytucji i więzi lokalnych i regionalnych	K_W_03
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu

		kierunkowe go
U_01	Student potrafi dokonać obserwacji i interpretacji zjawisk społecznych w środowisku lokalnym i regionalnym	K_U_01
U_02	Student potrafi prognozować procesy i zjawiska społeczne i prawne w strukturach lokalnych	K_U_03
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowe go
K_01	Student ma przekonanie o znaczeniu zachowań profesjonalnych i etycznych przy określaniu priorytetów działania administracji lokalnej	K_K_01
Forma i typy zajęć:		Wykład, ćwiczenia
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Znajomość prawa finansowego		
Treści modułu kształcenia:		
<p>Ogólne zagadnienia prawa finansów jednostek samorządu terytorialnego (dochody i wydatki; środki ze źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi oraz środki z budżetu Unii Europejskiej; deficyt budżetu jednostki samorządu terytorialnego, źródła jego pokrycia oraz nadwyżka budżetu jednostki samorządu terytorialnego; przychody jednostek samorządu terytorialnego; ograniczenia pozyskiwania środków zwrotnych przez jednostki samorządu terytorialnego).</p> <p>Prawo budżetowe jednostek samorządu terytorialnego (budżet; uchwała budżetowa; wykonywanie budżetu; kontrola wykonania; wieloletnia prognoza finansowa; indywidualny wskaźnik zadłużenia jednostki samorządu terytorialnego i jego wpływ na uchwalenie budżetu; program postępowania naprawczego jednostki samorządu terytorialnego).</p> <p>Podatki (podatek od nieruchomości; podatek leśny, podatek rolny, podatek od spadków i darowizn, podatek od czynności cywilnoprawnych, podatek od czynności cywilnoprawnych a podatek od towarów i usług; podatek od środków transportowych) i opłaty samorządowe.</p>		
Literatura podstawowa:		
<p>M. Banaszewska, S. Kańduła, J. Przybylska. Finanse samorządu terytorialnego. Ujęcie praktyczne. Warszawa 2020.</p> <p>H. Izdebski, Samorząd terytorialny. Podstawy ustroju i działalności. Warszawa (najnowsze wydanie). Aktualne artykuły z czasopism: „Samorząd Terytorialny” i „Finanse Komunalne”.</p>		
Literatura dodatkowa:		
L. Patrzałek, Finanse samorządu regionalnego we wspieraniu rozwoju regionu. Wrocław 2019.		
Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:		

Wykład: wykład informacyjny, wykład problemowy, wykład konwersatoryjny wspomagany prezentacjami multimedialnymi.

Ćwiczenia audytoryjne: rozwiązywanie zadań praktycznych i kazusów, dyskusja, analiza dokumentów źródłowych, praca w zespołach, dyskusja dydaktyczna.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:

Weryfikacja efektów z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.

Weryfikacja efektów w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę aktywności studenta na zajęciach, zwłaszcza w trakcie dyskusji tematycznych oraz rozwiązywania zadań praktycznych i kazusów.

Weryfikacja efektów w zakresie kompetencji społecznych następuje w czasie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności studenta i jego zaangażowania w dyskusję oraz pracę zespołową.

Forma i warunki zaliczenia:

Ocena końcowa z przedmiotu jest oceną zintegrowaną. Składają się na nią punkty z: ćwiczeń (25%) i egzaminu (75%).

Zasady zaliczenia ćwiczeń: 1) obecność na zajęciach; 2) prawidłowa realizacja ćwiczeń praktycznych mających na celu kształtowanie umiejętności w zakresie rozwiązywania problemów prawnych, analizy tekstu prawnego, ustalania wysokości podatku, przyporządkowywania do właściwej grupy wydatków oraz pisania pism w sprawie; 3) uzyskanie pozytywnego wyniku z pisemnego kolokwium. Do kolokwium podchodzi student, który ma nie więcej niż jedną niezaliczoną nieobecność. Pozytywna ocena ćwiczeń nie może być wystawiona w przypadku uzyskania negatywnej oceny z kolokwium, bądź też w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na więcej niż jednym zajęciach w ciągu semestru.

Zasady przystąpienia do egzaminu: Do egzaminu może przystąpić student, który najpóźniej na dzień przed egzaminem uzyskał zaliczenie ćwiczeń.

Zasady zaliczenia egzaminu: Egzamin składa się z 10 pytań otwartych. Za każdą poprawną a jednocześnie najpełniejszą odpowiedź student otrzymuje 2 punkty.

Skala ocen z egzaminu:

Poniżej 11 pkt - ocena: 2

12 – 13 pkt – ocena: 3,0

14 – 15 pkt – ocena: 3,5

16 – 17 pkt – ocena: 4,0

18 – 19 pkt – ocena: 4,5

Powyżej 20 pkt – ocena: 5,0

Bilans punktów ECTS:

Studia stacjonarne

Aktywność

Obciążenie studenta

Udział w wykładach

30

Udział w ćwiczeniach	30
Udział w konsultacjach	5
Rozwiązywanie kasusów	15
Przygotowanie do ćwiczeń, w tym przeczytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych	20
Przygotowanie do egzaminu, w tym przeczytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych	25
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	125
Punkty ECTS za przedmiot	5
Studia niestacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Udział w wykładach	20
Udział w ćwiczeniach	15
Udział w konsultacjach	5
Rozwiązywanie kasusów	15
Przygotowanie do ćwiczeń, w tym przeczytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych	30
Przygotowanie do egzaminu, w tym przeczytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych	40
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	125
Punkty ECTS za przedmiot	5

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia	
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:	Bezpieczeństwo państwa i regionu
Nazwa w języku angielskim:	Economic security of the state and the region
Język wykładowy:	Polski
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:	Administracja
Jednostka realizująca:	Instytut Nauk o Polityce i Administracji
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):	Obowiązkowy
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):	I

Rok studiów:	III	
Semestr:	V	
Liczba punktów ECTS:	4	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:	dr Monika Niedziółka	
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:	dr Monika Niedziółka	
Założenia i cele przedmiotu:	Celem przedmiotu jest nabycie umiejętności rozumienia i interpretacji podstawowych zagadnień związanych z kształtowaniem bezpieczeństwa ekonomicznego na różnym poziomie organizacji terytorialnej państwa.	
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	zna podstawowe kategorie i pojęcia związane z bezpieczeństwem ekonomicznym	K_W02, K_W06,
W_02	ma wiedzę o uwarunkowaniach, instrumentach, oraz elementach bezpieczeństwa ekonomicznego	K_W05, K_W06,
W_03	zna prawne, administracyjne oraz organizacyjne obowiązki oraz uprawnienia poszczególnych jednostek organizacji terytorialnej państwa w zakresie kształtowania bezpieczeństwa ekonomicznego	K_W02, K_W06,
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	potrafi prawidłowo wykorzystać zdobytą wiedzę do interpretacji i oceny bezpieczeństwa ekonomicznego	K_U05
U_02	potrafi oceniać zjawiska sprzyjające bezpieczeństwu ekonomicznemu oraz ryzyko, które to bezpieczeństwo ogranicza	K_U10
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
K_01	ma świadomość konieczności doskonalenia swojej wiedzy w związku ze zmiennością uwarunkowań i rozwiązań w sektorze publicznym	K_K04
Forma i typy zajęć:	Wykład oraz ćwiczenia	
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Brak		
Treści modułu kształcenia:		
1. Bezpieczeństwo ekonomiczne – charakterystyka pojęcia, instrumenty, determinanty		

2. Kryteria oceny bezpieczeństwa ekonomicznego państwa i regionu – uwarunkowania i zagrożenia
3. Możliwości kształtowania bezpieczeństwa na różnych poziomach organizacji terytorialnej państwa
4. Składowe bezpieczeństwa ekonomicznego i ich charakterystyka
5. Bezpieczeństwo energetyczne
6. Bezpieczeństwo surowcowe i żywnościowe
7. Bezpieczeństwo środowiskowe
8. Bezpieczeństwo finansowe

Literatura podstawowa:

1. K. Raczkowski, Bezpieczeństwo ekonomiczne. Wyzwania dla zarządzania państwem, Wolters Kluwer, 2016.
2. A. Jackiewicz, A. Trzaskowska-Dmoch, Bezpieczeństwo ekonomiczne państwa. Uwarunkowania, procesy, skutki. CeDeWu, 2018.

Literatura dodatkowa:

1. K.Kuciński (red.), Komponenty bezpieczeństwa ekonomicznego przedsiębiorstw, CeDeWu, 2018.
2. K. Kuciński (red.), Lokalizacja ekonomicznie bezpieczna, CeDeWu, 2017.
3. J.Popławska, A.Wasiuta, J.Rokitowska, Determinanty ekonomiczne bezpieczeństwa energetycznego od eryl węglowej do energetyki obywatelskiej, WNUP, Kraków 2022

Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:

Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego i problemowego z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych.

Ćwiczenia prowadzone są z wykorzystaniem zadań, ćwiczeń, casów oraz prezentacji przygotowanych przez studentów pozwalających na kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:

Weryfikacja efektów uczenia z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.

Weryfikacja efektów uczenia w zakresie umiejętności następuje poprzez rozwiązywanie ćwiczeń, testów, zadań na ćwiczeniach oraz przygotowanie samodzielnych prezentacji.

Weryfikacja efektów uczenia w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań oraz umiejętności pracy zespołowej w grupie ćwiczeniowej.

Forma i warunki zaliczenia:

Wykład: zaliczenie pisemne z oceną, test jednokrotnego wyboru

Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny, aktywność przeliczana na ocenę.

Podstawą zaliczenia ćwiczeń jest uzyskanie odpowiedniej ilości plusów za aktywność (na studiach stacjonarnych pięć plusów, na studiach niestacjonarnych pięć plusów). Każda większa ilość plusów wpływa na podwyższenie oceny. Plusy są przeliczane na ocenę.

5-6 plusów ocena dostateczna

7 plusów ocena dostateczna plus

8-9 plusów ocena dobra

10 plusów ocena dobra plus

11 i więcej plusów ocena bardzo dobra

Student otrzymuje propozycję oceny na podstawie pracy na ćwiczeniach i aktywności na wykładach. Studenci którzy nie wypracują przez cały semestr oceny przynajmniej dostatecznej oraz ci, którzy wypracowaną w ciągu semestru ocenę chcą podwyższyć przystępują do testu końcowego. Wówczas na ocenę końcową z przedmiotu (wpisywaną do systemu USOS Web) w 50% wpływa wynik testu oraz w 50% - ogólną ocenę z ćwiczeń.

Bilans punktów ECTS:

Studia stacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Wykład	30
Ćwiczenia	30
Konsultacje	15
Czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych	5
Przygotowanie do zajęć	10
Przygotowanie do egzaminu	10
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100
Punkty ECTS za przedmiot	4
Studia niestacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Wykład	20
Ćwiczenia	10
Konsultacje	15
Czytanie wskazanych fragmentów literatury i aktów prawnych	5
Przygotowanie do zajęć	30
Przygotowanie do egzaminu	20
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100
Punkty ECTS za przedmiot	4

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia	
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:	Zamówienia publiczne
Nazwa w języku angielskim:	Public Procurement Law
Język wykładowy:	Język polski
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:	Administracja
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):	fakultatywny
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):	pierwszego stopnia
Rok studiów:	III
Semestr:	5
Liczba punktów ECTS:	5

Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		dr Łukasz Ciołek
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		dr Łukasz Ciołek
Założenia i cele przedmiotu:		<ol style="list-style-type: none"> 1. Przekazanie studentom wiedzy dotyczącej systemu zamówień publicznych, który obejmuje zasady i procedury wydatkowania środków publicznych na dostawy, usługi i roboty budowlane. 2. Nabycie przez studenta umiejętności prawidłowego zastosowania przepisu do oceny określonego zdarzenia z zakresu prawa zamówień publicznych. 3. Przygotowanie studenta do pracy w komórce organizacyjnej obsługującej zamówienia publiczne w jednostce publicznej lub prywatnej.
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	ma zaawansowaną wiedzę z zakresu terminologii oraz podstawowych instytucji prawa zamówień publicznych	K_W04 K_W05
W_02	zna regulacje prawne finansowania potrzeb lokalnych i regionalnych	K_W09
W_03	zna więzi prawne, ekonomiczne i organizacyjne tworzone dla realizacji zadań publicznych o znaczeniu lokalnym oraz regionalnym	K_W03
W_04	ma wiedzę o relacjach między wykonawcami a instytucjami administracji publicznej	K_W22
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	posiada umiejętność w zakresie określenia i wyboru trybu udzielenia konkretnego zamówienia publicznego	K_U06
U_02	potrafi posługiwać się systemami normatywnymi, prawnymi i etycznymi w celu rozwiązywania konkretnych problemów, potrafi przeprowadzić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego	K_U07
U_03	analizuje proponowane rozwiązania konkretnych problemów z zakresu prawa zamówień publicznych i wskazuje w tym zakresie odpowiednie rozwiązania.	K_U09

U_04	wykorzystuje zdobytą wiedzę do rozstrzygnięcia dylematów pojawiających się w pracy urzędnika administracji publicznej związanych z prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego	K_U08
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
K_01	ma świadomość znaczenia profesjonalnej i etycznej postawy dla skutecznego współdziałania w grupie i wykonywania w niej różnych ról w ramach postępowań o udzielenie zamówienia publicznego	K_K01
K_02	umie uczestniczyć w przygotowaniu różnych projektów społecznych, gospodarczych i obywatelskich, uwzględniając aspekty prawne związane ze stosowaniem prawa zamówień publicznych	K_K03
Forma i typy zajęć:	Wykład, ćwiczenia audytoryjne	
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Znajomość podstawowych pojęć z zakresu prawa cywilnego oraz prawa finansowego uzyskana w ramach przedmiotów objętych programem nauczania w poprzednich latach.		
Treści modułu kształcenia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Geneza zamówień publicznych 2. Wspólnotowe i krajowe źródła prawa zamówień publicznych. 3. Zakres podmiotowy i przedmiotowy prawa zamówień publicznych. 4. Zasady udzielania zamówienia publicznego. 5. Tryby udzielania zamówień publicznych. 6. Ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty. 7. Umowy o wykonanie zamówienia publicznego. 8. Środki ochrony prawnej. 9. Administracja zamówień publicznych. 10. Kontrola zamówień publicznych. 11. Odpowiedzialność za naruszenie dyscypliny finansów publicznych w obszarze zamówień publicznych 12. Specyfika wyboru partnera prywatnego w partnerstwie publiczno-prywatnym 13. Specyfika wyboru koncesjonariusza w koncesji na roboty budowlane lub usługi 		
Literatura podstawowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. P.Bielarczyk, W. Gonet, A. Wójtowicz-Dawid (red.), Zamówienia publiczne. Praktyczny przewodnik, Wolters Kluwer, Warszawa 2021 2. A. Powałowski, E.Przeszło (red.), Leksykon prawa zamówień publicznych. Podstawowe pojęcia, C.H.Beck, Warszawa 2022 		
Literatura dodatkowa:		

1. E. Marcjoniak, Zamówienia publiczne. Wzory pism i dokumentów, Wolters Kluwer, Warszawa 2021
2. P.Granecki, I. Granecka, Prawo zamówień publicznych. Komentarz, C.H. Beck, Warszawa 2021
3. A. Gawrońska-Baran, E. Wiktorowska, A. Wiktorowski, P. Wójcik, Prawo zamówień publicznych. Komentarz, Wolters Kluwer, Warszawa 2021.
4. I.Skubiszak-Kalinowska (red.), Meritum. Zamówienia publiczne, Wolters Kluwer, Warszawa 2023

Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:

Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego i problemowego.

Ćwiczenia prowadzone są z wykorzystaniem zadań pozwalających na kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy w praktyce.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:

Weryfikacja efektów kształcenia z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.

Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę pracy indywidualnej studenta.

Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej.

Forma i warunki zaliczenia:

Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny na podstawie obecności na zajęciach, pracy podczas zajęć i realizacji pisemnego zadania zaliczeniowego

Wykład: egzamin pisemny w formie testowej

Sposób odpowiedzi jest punktowany w następujący sposób:

Prawidłowa odp. na każde pytanie to 1 punkt

Oceny: 0-5 pkt 2,0, 6 pkt – 3,0; 7 pkt – 3,5; 8 pkt – 4,0; 9 pkt – 4,5; 10 pkt – 5,0

Na ocenę końcową wpływa wynik z egzaminu.

Bilans punktów ECTS:

Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
wykłady	30 godzin
ćwiczenia	30 godzin
konsultacje	15 godzin
studiowanie wskazanych fragmentów literatury i orzecznictwa	10 godzin
przygotowanie do ćwiczeń	15 godzin
przygotowanie do egzaminu	25 godzin

Sumaryczne obciążenie pracą studenta	125 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	5
Studia niestacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
wykłady	20 godzin
ćwiczenia	10 godzin
konsultacje	15 godzin
studiowanie wskazanych fragmentów literatury i orzecznictwa	20 godzin
przygotowanie do ćwiczeń	20 godzin
przygotowanie do egzaminu	40 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	125 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	5

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia	
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:	Gospodarka komunalna
Nazwa w języku angielskim:	Municipal economy
Język wykładowy:	Język polski
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:	Administracja
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):	fakultatywny
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):	pierwszego stopnia
Rok studiów:	III
Semestr:	5
Liczba punktów ECTS:	5
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:	dr Łukasz Ciołek
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:	dr Łukasz Ciołek, dr Przemysław Czernicki
Założenia i cele przedmiotu:	1. Przekazanie studentom wiedzy na temat gospodarki komunalnej.

		<p>2. Student po zakończeniu kursu powinien dysponować wiedzą na temat ekonomicznych uwarunkowań funkcjonowania samorządu terytorialnego i wiedzą na temat organizowania i finansowania przez samorząd terytorialny sfer życia publicznego.</p> <p>3. Po zakończeniu kursu student ma być wyposażony w wiedzę na temat źródeł finansowania zadań samorządu terytorialnego.</p> <p>4. Po zakończeniu kursu student powinien znać formy organizacyjno-prawne gospodarki komunalnej i zasady umownego powierzania zadań z zakresu gospodarki komunalnej</p>
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Student wie co to jest gospodarka komunalna.	K_W09
W_02	Ma świadomość znaczenia decentralizacji gospodarowania władzy publicznej dla demokracji i społeczeństwa obywatelskiego	K_W22
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	Potrafi zdobywać informacje na temat gospodarki komunalnej w skali makro i mikro	K_U01
U_02	Potrafi zidentyfikować dylematy stojące przed samorządami terytorialnymi	K_U08
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
K_01	Ma świadomość przynależności do konkretnej wspólnoty lokalnej oraz jest świadomy zmian społecznych i konieczności pogłębiania wiedzy administracyjnej i prawnej	K_K04
K_02	Potrafi działać w grupie	K_K03
Forma i typy zajęć:		Wykład, ćwiczenia audytoryjne
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Znajomość podstawowych pojęć z zakresu administracji publicznej, a w szczególności ustroju samorządu terytorialnego.		
Treści modułu kształcenia:		

1. Pojęcie gospodarki komunalnej, pojęcie użyteczności publicznej
2. Zakres prowadzenia działalności gospodarczej przez samorząd terytorialny. Wspólne prowadzenie gospodarki komunalnej przez związki międzygminne, porozumienia gminne. Działalność w sferze użyteczności publicznej i w sferze komercyjnej
3. Podmioty prowadzące gospodarkę komunalną
4. Problematyka monopolu naturalnych
5. Realizacja zadań z zakresu gospodarki komunalnej: dostawy wody i odprowadzanie ścieków, ochrona zdrowia, zbiorowy transport publiczny, świadczenie usług z zakresu sportu i rekreacji, usuwania odpadów
6. Specyfika funkcjonowania gmin uzdrowiskowych i realizacji zadań gospodarczych w tych gminach
7. Umowne powierzanie zadań z zakresu gospodarki komunalnej
8. Wykorzystanie partnerstwa publiczno-prywatnego do realizacji zadań publicznych w gospodarce komunalnej
9. Wykorzystanie koncesji na roboty budowlane do realizacji zadań publicznych w gospodarce komunalnej
10. Zakres terytorialny prowadzenia gospodarki komunalnej
11. Promocja jednostki samorządu terytorialnego
12. Obrót prawami właścicielskimi przez jednostki samorządu terytorialnego w spółkach komunalnych
13. Nadzór i kontrola w gospodarce komunalnej

Literatura podstawowa:

1. M. Biliński, W. Gonet, H. Wolska, Gospodarka komunalna. Problematyka realizacji zadań publicznych, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2020
2. M. Biliński, W. Gonet, H. Wolska, Kontrola oraz nadzór dotyczący realizacji zadań z zakresu gospodarki komunalnej, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2020

Literatura dodatkowa:

1. M. Krawczyk, S. Sikorski, D. Strus, M. Niedziółka, W. Gonet Problematyka prowadzenia działalności gospodarczej przez samorząd terytorialny. Wybrane zagadnienia, Wydawnictwo Naukowe UPH, Siedlce 2020 r.
2. C. Banasiński, K. Jaroszyński, Ustawa o gospodarce komunalnej. Komentarz, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2017
3. S. Pawłowski (red.), Umowy w administracji publicznej, Wydawnictwo Wolters Kluwer Polska, Warszawa 2022
4. A. Jezierska-Markocka, Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Wyd. C.H. Beck, Warszawa 2019

Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:

Wykłady realizowane są metodą wykładu informacyjnego i problemowego.

Ćwiczenia prowadzone są z wykorzystaniem zadań pozwalających na kształtowanie umiejętności zastosowania wiedzy w praktyce.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:

Weryfikacja efektów kształcenia z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie egzaminu pisemnego sprawdzającego stopień opanowania przez studentów materiału wykładowego oraz wskazanych pozycji literatury.

Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę pracy indywidualnej studenta.

Weryfikacja efektów kształcenia w zakresie kompetencji społecznych następuje w trakcie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności i aktywności studenta oraz jego zachowań w grupie ćwiczeniowej.

Forma i warunki zaliczenia:

Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny na podstawie obecności na zajęciach, pracy podczas zajęć i realizacji zadania zaliczeniowego

Wykład: egzamin.

Sposób odpowiedzi jest punktowany w następujący sposób:

Prawidłowa odpowiedź na każde pytanie to 1 punkt

Oceny: 0-4 pkt 2,0, 5-6 pkt – 3,0; 7 pkt – 3,5; 8 pkt – 4,0; 9 pkt – 4,5; 10 pkt – 5,0

Na ocenę końcową wpływa wynik z egzaminu.

Bilans punktów ECTS:

Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
wykłady	30 godzin
ćwiczenia	15 godzin
konsultacje	15 godzin
studiowanie wskazanych fragmentów literatury i orzecznictwa	15 godzin
przygotowanie do zajęć	20 godzin
przygotowanie do egzaminu	30 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	125 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	5

Studia niestacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
wykłady	20 godzin
ćwiczenia	10 godzin
konsultacje	5 godzin
studiowanie wskazanych fragmentów literatury i orzecznictwa	20 godzin
przygotowanie do zajęć	30 godzin
przygotowanie do egzaminu	40 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	125 godzin

Punkty ECTS za przedmiot	5
--------------------------	---

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia		
Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Warsztaty samorządowe
Nazwa w języku angielskim:		Local government workshops
Język wykładowy:	język polski	
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:		Administracja
Jednostka realizująca:	Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):		fakultatywny
Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		pierwszego stopnia
Rok studiów:	trzeci	
Semestr:	piąty	
Liczba punktów ECTS:	4	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:		dr Bartłomiej Suchodolski
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:		dr Bartłomiej Suchodolski
Założenia i cele przedmiotu:		<ol style="list-style-type: none"> 1. Przekazywanie studentom wiedzy na temat polityki rozwoju lokalnego i regionalnego. 2. Zapoznanie studentów z przyczynami oraz skutkami współpracy międzynarodowej realizowanej przez gminy, powiaty i województwa. 3. Ukazanie studentom roli współpracy międzynarodowej dla rozwoju wspólnot lokalnych i regionalnych.
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Student wie co to jest polityka rozwoju terytorialnego.	K_W04
W_02	Student zna dokumenty polityki rozwoju.	K_W05
W_03	Student ma wiedzę w zakresie sposobu uzyskiwania informacji o działalności organów jednostek samorządu terytorialnego.	K_W12
W_04	Student zna przepisy prawne oraz zasady organizacji i działalności podmiotów administracji samorządowej.	K_W14

Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	Student potrafi analizować przyczyny rozwoju społeczności lokalnej.	K_U03
U_02	Student umie zdobywać informacje na temat polityki realizowanej przez konkretne samorzady terytorialne, ze szczególnym uwzględnieniem polityki rozwoju i znaczenia dla tej polityki prowadzonej przez jednostkę samorządu terytorialnego współpracy międzynarodowej.	K_U06
U_03	Student potrafi współpracować w zespole analizując zagadnienia problemowe dotyczące działalności jednostek samorządu terytorialnego	K_U14
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego
K_01	Student posiada umiejętność krytycznej oceny własnej pracy i pracy innych osób wskazując zaistniałe problemy natury etyczno-moralnej.	K_K02
K_02	Student umie przygotowywać projekty o charakterze społecznym i gospodarczym uwzględniając uwarunkowania prawne, ekonomiczne i gospodarcze	K_K03
Forma i typy zajęć:		Ćwiczenia
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Znajomość podstawowych pojęć z zakresu administracji i zarządzania publicznego.		
Treści modułu kształcenia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Przedstawienie studentom założeń i celów przedmiotu. Omówienie literatury i metodologii realizowania zajęć. Podział obowiązków pomiędzy uczestników zajęć. Omówienie warunków zaliczenia. 2. Charakterystyka polityki rozwoju lokalnego i regionalnego oraz jej instrumentów. 3. Charakterystyka współpracy międzynarodowej samorządów terytorialnych. 4. Prezentacja polityki rozwoju i miejsca w tej polityce współpracy międzynarodowej wybranych gmin wiejskich. 5. Prezentacja polityki rozwoju i miejsca w tej polityce współpracy międzynarodowej wybranych gmin miejsko-wiejskich. 6. Prezentacja polityki rozwoju i miejsca w tej polityce współpracy międzynarodowej wybranych gmin miejskich. 7. Prezentacja polityki rozwoju i miejsca w tej polityce współpracy międzynarodowej wybranych powiatów ziemskich. 8. Prezentacja polityki rozwoju i miejsca w tej polityce współpracy międzynarodowej wybranych miast na prawach powiatu. 9. Prezentacja polityki rozwoju i miejsca w tej polityce współpracy międzynarodowej wybranych polskich metropolii. 10. Prezentacja polityki rozwoju i miejsca w tej polityce współpracy międzynarodowej wybranych województw. 11. Podsumowanie zajęć. Zaliczenia 		
Literatura podstawowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. S. Faliński, <i>Współpraca międzynarodowa polskich miast i gmin</i>, Difin, Warszawa 2019. 		

2. E. Kowalewska-Borys, K. Chomicz (red.), *Współpraca międzynarodowa a rozwój regionalny. Wyzwania i perspektywy*, Difin, Warszawa 2015.
3. K. Dworak, *Współpraca międzynarodowa miast a rozwój lokalny (na przykładzie miasta Krakowa)*, Promotor, Kraków 2011.
4. M. W. Sienkiewicz, *Innowacyjny wymiar współczesnej polityki rozwoju lokalnego*, Wydawnictwo Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej, Lublin 2019.
5. K. Brzozowska, M. Gorzałczyńska-Koczkodaj, M. Kogut-Jaworska, M. Szaja, *Finansowe determinanty rozwoju lokalnego i regionalnego*, Wydawnictwo edu-Libri, Kraków, Legionowo 2018.

Literatura dodatkowa:

1. M. Błaszak, *Budżet obywatelski a zrównoważony rozwój miast*, CeDeWu, Warszawa 2023.
2. M. Fabińska, *Kapitał regionalny a zarządzanie innowacyjnym rozwojem regionu*, Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2020.
3. B. Suchodolski, *Samorząd powiatowy i jego rola w kreowaniu rozwoju lokalnego*, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach, Siedlce 2020.
4. M. Niedziółka, B. Suchodolski (red.), *Współczesne problemy i wyzwania samorządu terytorialnego w Polsce*, Wydawnictwo Naukowe Uniwersytetu Przyrodniczo-Humanistycznego w Siedlcach, Siedlce 2019.

Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:

Wykład konwersatoryjny, wykład problemowy, prezentacja multimedialna, studium przypadku, metoda projektu, burza mózgów, praca z tekstem źródłowym, metoda ćwiczeniowa, dyskusja.

Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:

Weryfikacja efektów uczenia z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie dyskusji nad wybranym zagadnieniem i poprzez projekt końcowy.

Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę projektu zespołowego i sposobu jego prezentacji oraz na podstawie oceny stopnia przygotowania do dyskusji tematycznych.

Weryfikacja efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych następuje w czasie ćwiczeń poprzez ocenę systematyczności studenta i jego zaangażowania w dyskusję oraz pracę zespołową.

Forma i warunki zaliczenia:

Ćwiczenia: zaliczenie z oceną

Szczegółowe warunki zaliczenia (komponenty oceny końcowej):

- aktywność na zajęciach (max. 20% oceny końcowej);
- projekt (max. 50% oceny końcowej);
- prezentacja projektu (max. 30% oceny końcowej).

Procentowy zakres ocen:

- 91 – 100% – bardzo dobry
- 81 – 90% – dobry plus
- 71 – 80% – dobry

- 61 – 70% – dostateczny plus
- 51 – 60% – dostateczny
- 50 – 0% – niedostateczny

Bilans punktów ECTS:

Studia stacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Ćwiczenia	30 h
Konsultacje	20 h
Lektura wskazanych fragmentów literatury	30 h
Przygotowywanie prac i materiałów na warsztaty	20 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100 h
Punkty ECTS za przedmiot	4

Studia niestacjonarne

Aktywność	Obciążenie studenta
Ćwiczenia	20 h
Konsultacje	20 h
Lektura wskazanych fragmentów literatury	30 h
Przygotowywanie prac i materiałów na warsztaty	30 h
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	100 h
Punkty ECTS za przedmiot	4

Sylabus przedmiotu / modułu kształcenia

Nazwa przedmiotu/modułu kształcenia:		Podstawy polityki publicznej	
Nazwa w języku angielskim:		Introduction to Public Policy	
Język wykładowy:	Język polski		
Kierunek studiów, dla którego przedmiot jest oferowany:			Administracja
Jednostka realizująca:		Wydział Nauk Społecznych	
Rodzaj przedmiotu/modułu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny):			fakultatywny

Poziom modułu kształcenia (np. pierwszego lub drugiego stopnia):		pierwszego stopnia
Rok studiów:	III	
Semestr:	6	
Liczba punktów ECTS:	3	
Imię i nazwisko koordynatora przedmiotu:	dr Jerzy Szukalski	
Imię i nazwisko prowadzących zajęcia:	Dr Jerzy Szukalski, mgr Urszula Kierzkowska	
Założenia i cele przedmiotu:	Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z podstawami polityki publicznej w ujęciu teoretycznym i praktycznym. Celem szczegółowym jest wprowadzenie studentów w teorię polityk publicznych, jej metodologię, sposób patrzenia na rzeczywistość społeczno-polityczną.	
Symbol efektu	Efekt uczenia się: WIEDZA	Symbol efektu kierunkowego
W_01	Student ma pogłębioną wiedzę o strukturze, instytucjach i relacjach panujących w sektorze publicznym	K_W02, K_W04
W_02	Student posiada wiedzę o poglądach na instytucje, normy i idee społeczno-polityczne i prawne	K_W14
Symbol efektu	Efekt uczenia się: UMIEJĘTNOŚCI	Symbol efektu kierunkowego
U_01	Student potrafi interpretować przepisy aktu prawnego w odniesieniu do danej sytuacji	K_U03
U_02	Student umie wykorzystywać zdobytą wiedzę, by samodzielnie proponować rozwiązania konkretnego problemu	K_U09
Symbol efektu	Efekt uczenia się: KOMPETENCJE SPOŁECZNE	Symbol efektu kierunkowego

K_01	Student ma świadomość potrzeby ciągłego rozwoju, przekładania teorii na praktykę	K_K02
K_02	Student umie uczestniczyć w przygotowywaniu i realizacji różnych projektów przewidując wielorakie skutki swoich działań	K_K04
Forma i typy zajęć:		Wykład, ćwiczenia
Wymagania wstępne i dodatkowe:		
Znajomość podstawowych pojęć z zakresu prawa i wiedzy o społeczeństwie.		
Treści modułu kształcenia:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Pojęcie polityki i polityki publicznej 2. Koncepcje polityki publicznej 3. Teorie polityki publicznej i zarządzania publicznego 4. Historyczne wzorce polityki publicznej 5. Przykłady i praktyka polityki publicznej 6. Rodzaje polityk publicznych 		
Literatura podstawowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. A. Zybala, Polityki publiczne. Doświadczenia w tworzeniu i wykonywaniu programów publicznych w Polsce i innych krajach, Warszawa 2012 http://ksap.gov.pl/ksap/sites/default/files/publikacje/polityki_publiczne.pdf 2. J. Hausner, Zarządzanie publiczne, Warszawa 2008 		
Literatura dodatkowa:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. J. Hausner, Polityka a polityka publiczna, „Zarządzanie Publiczne”, 2007, nr 1; http://cejsh.icm.edu.pl/cejsh/element/bwmeta1.element.desklight-9c7365cd-4db4-4082-8b51-3cdc070f5869/c/zp01-3.pdf 2. M. Zawicki, Nowe zarządzanie publiczne, Warszawa 2011 3. Dodatkowo: krótkie artykuły, rozdziały w książkach, artykuły i doniesienia prasowe) będą wskazywane na bieżąco i w miarę potrzeby skontekstualizowania omawianych zagadnień lub podania przykładów. 		
Planowane formy/działania/metody dydaktyczne:		
Wykład audytoryjny, prezentacja multimedialna, studium przypadku, metoda projektu, praca z tekstem źródłowym, dyskusja		
Sposoby weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studenta:		
Weryfikacja efektów z zakresu wiedzy przeprowadzana jest w trakcie dyskusji nad wybranym zagadnieniem i poprzez kolokwium końcowe. Weryfikacja efektów w zakresie umiejętności następuje poprzez ocenę kolokwium końcowego. Weryfikacja efektów w zakresie kompetencji społecznych następuje poprzez ocenę systematyczności, stopnia przygotowania i aktywności w trakcie zajęć		
Forma i warunki zaliczenia:		

Wykład: zaliczenie na ocenę Ćwiczenia: zaliczenie bez oceny Warunkiem zaliczenia zajęć jest zaliczenie kolokwium końcowego pisemnego, aktywność na zajęciach (ćwiczeniach), przygotowanie referatu/prezentacji. Wykłady/ćwiczenia: kolokwium pisemne w formie testu pytań otwartych i zamkniętych.

Procentowy zakres ocen:

91 – 100% – bdb

81 – 90% – db+

71 – 80% – db

61 – 70% – dst+

51 – 60% – dst

50 – 0% - ndst

Ćwiczenia: Oceniana jest systematyczność, obecność na zajęciach, aktywność w trakcie dyskusji, stopień przygotowania do zajęć (referaty, prezentacje), pomysłowość i inicjatywa. Na ocenę końcową (wpisywaną do systemu USOS) w 50% wpływa ocena pracy studenta na ćwiczeniach oraz w 50% wynik kolokwium z wykładów.

Bilans punktów ECTS:	
Studia stacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe:	
Wykłady	30 godzin
Ćwiczenia	15 godzin
konsultacje	2 godziny
Praca własna studenta:	
Studiowanie wskazanych fragmentów literatury	11 godzin
Przygotowanie do zajęć	9 godzin
Przygotowanie do zaliczenia	8 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	3
Studia niestacjonarne	
Aktywność	Obciążenie studenta
Godziny kontaktowe:	
Wykłady	20 godzin wykładów

Ćwiczenia	10 godzin ćwiczeń
konsultacje	2 godziny konsultacji
Praca własna studenta:	
Czytanie wskazanych fragmentów literatury	20 godzin
Przygotowanie do zajęć	8 godzin
Przygotowanie do zaliczenia	15 godzin
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	75 godzin
Punkty ECTS za przedmiot	3